桦南县审计局

2019年预算公开情况说明

第二章 部门概况

一、部门主要工作职能

（一）主要职能

 1、贯彻执行国家、省、市和县有关审计工作的方针政策和法律法规。制定并组织实施年度审计计划，对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，做出审计决定或提出审计建议。

2、负责对县本级[财政收支](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%D6%A7/)和法律法规规定属于[审计监督](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%BC%E0%B6%BD/)范围的财务收支的真实、合法和效益进行[审计监督](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%BC%E0%B6%BD/)，对审计、专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)和核查社会审计机构相关[审计报告](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B1%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

3、向县人民政府和上一级提出年度县本级预算执行和其他[财政收支](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%D6%A7/)情况的审计结果报告。受县人民政府委托向县人大常委会提出县本级预算执行和其他[财政收支](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%D6%A7/)情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告，向县人民政府和上一级报告对其他事项的审计和专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)情况及结果，依法向社会公布审计结果，向县人民政府有关部门通报审计情况和审计结果。

4、按规定对县委、县政府部门主要负责人实施[经济责任审计](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

5、指导和监督内部审计工作和农村集体经济审计工作，核查社会审计机构对依法属于[审计监督](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%BC%E0%B6%BD/)对象的单位出具的相关[审计报告](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B1%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

6、承办县人民政府和上级审计机关交办的其他事项。

二、机构设置和及人员情况

2018年末，审计局部门本级编制26人，2019年实有人数25人，离退休27人。下设办公室、法制审理室、经济责任室、财税审计室、行政社保审计室、农林审计室、经贸审计室、固定资产投资审计室共8个科室。

（1）办公室，8人

负责文电、会务、机要、档案、信访、党群等机关日常工作；承担信息、保密、政务公开、财务、统计、信息化建设、离退休人员服务等工作；负责机关人事管理、机构编制、劳动工资、教育培训等工作；拟定审计工作的政策、规划、年度计划和审计项目计划。

（2）法制审理室 ，1人

拟订审计业务制度；审理有关审计业务事项，审核[审计报告](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B1%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)、审计决定、移送处理书等文书；依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题；牵头起草审计发现问题的纠正和处理结果报告，承担审计成果的综合开发利用工作；承担内部审计的监督工作；承担有关行政复议和行政应诉等工作。

（3）经济责任室，2人

组织开展[经济责任审计](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)工作，承担全县[经济责任审计](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)工作的协调、管理和业务指导工作，指导和监督农村集体经济审计工作，承担县[经济责任审计](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)工作部门联席会议有关工作。

（4）财税审计室，3人

组织审计县本级财政预算执行和其他[财政收支](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%D6%A7/)情况；组织审计乡(镇)人民政府预算执行、决算和其他[财政收支](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%D6%A7/)情况；根据上级授权，组织审计县地方税务系统税收征管情况、县级国库办理县级县级预算资金的收缴拨款付情况；开展相关专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

（5）行政社保审计室，2人

组织审计县直党群机关、行政机关、政法机关、事业单位、社会团体的预算执行情况和决算以及财务收支；开展相关专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

　　组织审计政府部门管理的和其他单位受政府委托由社会团体管理的养老、医疗、工伤、失业等社会保障基金的财务收支以及各项社会的福利、救灾、救济、优抚安置和社会捐赠资金等专项资金的管理使用；开展相关专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

（6）农林审计室，2人

组织审计县政府农业部门及其所属单位的财务收支；组织审计由县政府主管部门管理和县政府委托由社会团体管理以及县人民政府管理农林水利、资源环保资金的筹集、管理使用情况开展相关专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

（7）经贸审计室，2人

组织审计县属国有企业、县人民政府规定的县属国有资本占控股或主导地位的企业的资产、负债、损益；组织审计县驻外非经营性机构的财务收支，依法通过适当方式组织审计县属国有企业的境外资产、负债和损益；组织审计国际组织和外国政府贷款、援助项目的财务收支；开展相关专项[审计调查](http://www.chineselawyerdocs.com/tags/caishui/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C6%B5%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD/)。

（8）固定资产投资审计室，5人

织审计县人民政府投资和以县人民政府投资为主的建设项目的预算执行情况和决算；开展相关专项审计调查。等八个股室组成。

第三章 2019年度部门预算情况说明

一、部门收支总体情况说明

2019年度桦南县审计局收支总预算253.35万元，比上年预算数增加12.93万元。收入包括：一般公共预算收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、部门收入总体情况说明

2019年度桦南县审计局收入预算253.35万元，比去年增加12.93万元，原因是新增加公务员2名。其中：一般公共预算收入253.35万元，占100%；政府性基金收入0万元，占0%；国有资本经营收入0万元，占0%；财政专户资金收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；事业单位经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、部门支出总体情况说明

2019年度桦南县审计局部门支出预算253.35万元，比去年增加12.93万元，原因是新增公务员2名。其中：基本支出233.35万元，占92.11%；项目支出20万元，占7.89%；上缴上级支出0万元，占0%；事业单位经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收支总体情况说明

2019年度桦南县审计局部门财政拨款收支总预算253.35万元，比去年增加12.93万元，原因是新增公务员2名。收入包括：一般公共预算收入253.35万元。支出包括：一般公共服务支出194.76万元，社会保障和就业支出25.47万元，医疗卫生与计划生育支出18.63万元，住房保障支出14.50万元。

五、一般公共预算支出表（功能科目）情况说明

2019年度桦南县审计局部门一般公共预算支出253.35万元，比去年增加12.93万元。其中：

1、20100801行政运行（审计事务）2019年预算数为174.76万元，比上年预算数增加160.54万元，增长8.85%；

2、2010802一般行政管理事务（审计事务）2019年预算数为20万元，比上年预算数增加20万元，增长100%；

3、2080505机关事务单位基本养老保险费支出2019年预算数为25.47万元，比上年预算增加2.73万元，增长12.01%。

4、2101101行政单位医疗2019年预算数为18.63万元，比上年预算增加3.62万元，增长23.97%。

5、2210201住房公积金2019年预算为14.50万元，比上年预算增加1.53万元，增长11.80%。

六、一般公共预算基本支出表（部门经济分类）情况说明

2019年度桦南县审计局部门一般公共预算基本支出233.35万元，其中：

1、工资福利支出214.67万元，主要包括：基本工资78.23万元、津贴补贴61.70万元、年终一次性奖金10.07万元、机关事业单位基本养老保险缴费25.47万元，职工基本医疗保险缴费18.04万元，其他社会保障0.59万元，住房公积金14.50万元，其他工资福利支出6.07万元。

2、按定额管理的商品服务支出18.64万元，主要包括：办公费4.2万元、印刷费0.29万元、手续费0.01万元、邮电费2.9万元、物业管理费0.2万元，差旅费3.7万元、培训费0.2万元，交通补贴7.14万元。

3、离退休公用支出0万元，主要包括离休人员特需费0万元、离休人员公用经费0万元和退休人员公用经费0万元。

4、职工体检费支出0万元。

5、对个人和家庭补助支出0.05万元，主要包括：独生子女费0.05万元。

七、一般公共预算支出表（政府经济分类）情况说明

2019年度桦南县审计局部门一般公共预算支出253.35万元，其中：

1、机关工资福利支出214.67万元，主要包括：工资津补贴150万元、社会保障缴费44.10万元、住房公积金14.50万元、其他工资福利支出6.07万元。

2、机关商品服务支出38.64万元、主要包括：办公经费38.44万元、培训费0.2万元。

3、对个人和家庭的补助支出0.05万元，主要包括社会和救助0.05万元。

八、“三公”经费支出情况说明

桦南县审计局2019年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算安排0万元。其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置费0万元；公务用车运行费0万元；公务接待费0万元。主要原因是本单位没有三公经费支出。

九、政府性基金预算支出表（功能分类）情况说明

本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、政府性基金预算支出表（部门经济科目）情况说明

本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十一、政府性基金预算支出表（政府经济分类）情况说明

本部门没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十二、机关运行经费支出情况说明

审计局2019年度机关运行经费预算安排18.64万元，与2018年相比持平，主要原因是严格控制经费支出。其中，办公费4.2万元;印刷费0.29万元;邮电费2.9万元；差旅费3.7万元；手续费0.01万元；物业管理费0.2万元；培训费0.2万元；交通补贴7.14万元。

十三、政府采购情况说明

本部门没有政府采购的支出。

十四、国有资产占用情况说明

截至2018年12月31日，本部门共有房屋50平方米，其中：办公用房0平方米，业务用房0平方米，其他用房50平方米。共有车辆0 台，其中，厅级及以上领导用车0台，一般公务用车0台、一般执法执勤用车0台、特种专业技术用车0 台、其他用车0 辆；单位价值50 万元以上设备0台（套），其中：单价100 万元以上设备0 台（套）。与上年相比无变化，主要原因是本单位无此项业务发生。

十五、行政事业性项目和专项资金绩效目标情况说明

根据规定，2019年审计局实行绩效目标管理的项目0个，涉及预算金额0万元。

第四章 专业名词解释

部门收入：部门收入预算包括预算单位取得的所有收入，即：财政拨款（补助）、教育资金专户拨款收入、上级补助收入、事业收入、事业单位经营收入、附属单位上缴收入、其他收入等。

部门支出：部门支出预算包括基本支出、项目支出、事业单位经营支出、对附属单位补助支出、上缴上级支出等内容。

三公经费：“三公”经费是指因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出无。

机关运行经费：是指部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费等。

政府采购：是指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。

功能分类科目：是指政府支出按其主要职能活动所作的一种分类科目，主要反映政府活动的不同功能和政策目标，具体设类、款、项三级。

经济分类科目：是指政府支出按经济性质和具体用途所作的一种分类科目，具体设类、款两级。